

Position: Ausbildung Kaufmann/-frau Büromanagement (m/w/d)
Beschäftigungsart: Vollzeit, befristet
Beschäftigungsort: Stephanskirchen (bei Rosenheim)
Anstellungszeitpunkt: ab September 2026



Unser Unternehmen ist spezialisiert auf die Entwicklung und den Vertrieb professioneller Motorsportteile für BMW Motorrad Modelle sowie dem Aufbau von kundenspezifischen Rennmotorrädern. In enger Kooperation mit BMW Motorrad Motorsport unterstützen wir äußerst erfolgreich eine Vielzahl an professionellen Teams und Fahrern weltweit. Mit unserem Race Support Programm bieten wir interessierten Kunden zudem die Möglichkeit zur exklusiven Betreuung vor Ort.

Official Partner of BMW Motorrad Motorsport

Zum 01. September 2026 bieten wir einen Ausbildungsplatz zum/zur

Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

In unserer Verwaltung laufen alle Fäden zusammen. Kommunikation mit Kunden und Dienstleistern und intern mit den KollegInnen sind ein Teil der täglichen Arbeit. Die betriebswirtschaftlichen Abläufe unseres Unternehmens sind das Herzstück der Arbeit.

Was dich erwartet:

- Finanzen im Fokus: Du tauchst ins Herz unseres Unternehmens ein - die Zahlen. Du erfasst und prüfst Einnahmen und Ausgaben, sortierst Belege, buchst Geschäftsvorfälle mit Soll und Haben, behältst den Zahlungsverkehr im Blick und unterstützt bei Monats- und Jahresabschlüssen.
- Organisation & Kommunikation: In unserer „Schaltzentrale“ nimmst du Anrufe und Anfragen entgegen, koordinierst Termine, kümmerst dich um Post und Schriftverkehr, pflegst und archivierst Dokumente, bestellst Büromaterial und hilfst bei der Planung von Firmenevents und Feiern.
- Backoffice & Teamwork: Du rechnest Reisekosten ab, lernst die kaufmännischen Abläufe kennen und unterstützt bei personalbezogenen Themen, zum Beispiel im Recruiting.
- Eigenverantwortung von Anfang an: Du bekommst schnell Vertrauen und Verantwortung, indem du eigene Aufgabenbereiche und kleinere Projekte selbstständig übernimmst.

Was wir erwarten:

- Mindestens einen guten Realschulabschluss oder (Fach-) Abitur
- Mathe und Deutsch gehören zu deinen Stärken und du hast Lust, deine Kenntnisse weiter auszubauen
- Erste Erfahrungen mit Schulprojekten in Word, Excel und PowerPoint
- Sorgfältiges Arbeiten liegt dir und du behältst auch bei wechselnden Aufgaben den Überblick
- Du bist aufgeschlossen, engagiert und hast eine freundliche Art im Umgang mit anderen

Freu dich auf:

- Ein freundliches Team, das dich mit offenen Armen im Unternehmen aufnimmt
- Moderne Bürogebäude, Werkshalle und Arbeitsmittel
- Flexible Arbeitszeiten
- Eine attraktive Ausbildungsvergütung und Förderung guter schulischer Leistungen (Notenbonus)
- Paten-System zur Unterstützung beim Einstieg in das Berufsleben
- Ein internationales Umfeld
- Eine bezuschusste Kantine in der täglich frisch gekocht wird
- Ausflüge, Firmenevents und -feiern
- Sommer- und Winter-Teambekleidung

Bei sehr guten betrieblichen und schulischen Leistungen unterstützen wir die Möglichkeit, deine Ausbildungszeit zu verkürzen.

Starte deine Zukunft mit einer Ausbildung bei alpha Racing!

Schicke uns deine komplette Bewerbung per E-Mail an hr@alpharacing.com

Bei Fragen wende dich an Christina Geerling, Human Resources, Tel. +49 8036 30313-151